

Zmluva o dielo

na zabezpečenie údržby a servisných opráv
výpočtovej techniky a počítačovej siete
uzatvorenú podľa § 536 Obchodného zákonníka

čl.I.

Zmluvné strany

Zhotoviteľ: MAILTEC SLOVAKIA, spol. s r.o.

Adresa: Rovniankova 14
851 02 Bratislava

Zastúpená: Ing. Zdeněk Bednařík – konateľ spoločnosti
Silvia Lebedýnska – konateľka spoločnosti

IČO : 35687487

DIČ : 2020348176

Bankové spojenie : Ľudová banka, a.s. Bratislava
číslo účtu : 4 000 771 700/3100

Registrovaný: v OR Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sro, Vložka č.10732/B

a

Objednávateľ: Stredisko služieb školám a školským zariadeniam

Adresa: Bohrova 1
851 01 Bratislava

Zastúpený: Ing. Milan Lezo, riaditeľ

IČO: 318 11 485

DIČ:

Bankové spojenie: Prima banka a. s.
9401051002/ 5600

čl.II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonávať preventívnu údržbu a servisné opravy výpočtovej techniky a počítačovej siete v sídle objednávateľa a v servisnej dielni zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy podľa bodu 1. tohoto článku nasledovne :
Na základe objednávky objednávateľa odstraňovať nahlásené závady a vykonávať servisné práce pre SSŠaSZ Petržalka, dvadsať materských škôl a školských jedálni patriacich do pôsobnosti objednávateľa.

3. Za údržbu a servis výpočtovej techniky sa považuje oprava počítačov, monitorov, tlačiarň, opravy hardverového a softwarového charakteru.

čl.III.

Miesto výkonu prác

Miestom výkonu práce je Stredisko služieb školám a školským zariadeniam, Bohrova 1, Bratislava a sídlo materskej školy a školskej jedálne.

V prípade potreby sa servisná oprava vykoná v servisnej dielni zhotoviteľa.

čl.IV.

Časový harmonogram a spôsob nahlasovania porúch

1. V prípade zistenia závady zhotoviteľ ju na základe telefonickej objednávky objednávateľa odstráni priamo u objednávateľa resp. vo svojom servisnom stredisku podľa rozsahu závady.
2. Pracovná doba zhotoviteľa je v pracovné dni v pondelok až štvrtok od 8.00 do 16.00 hod., v piatok od 8.00 do 15.00 hod.
3. Nahlasovanie porúch sa vykonáva buď písomne, faxom, telefonicky, vo výnimočných prípadoch aj e-mailom. Pri nahlasovaní je potrebné uviesť meno nahlasovateľa, druh závady, resp. popis závady. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi nahlásiť kontaktné čísla a adresu ako aj každú ich zmenu.

čl.V.

Náhradné diely

1. Zhotoviteľ zabezpečí dodanie a výmenu všetkých objednaných náhradných dielov, ktorých potreba vznikne počas platnosti tejto zmluvy. Vymenené náhradné diely sú majetkom objednávateľa.

čl.VI.

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie opráv a údržby výpočtovej techniky a počítačovej siete podľa čl. II. tejto bude účtovaná zhotoviteľom podľa cenových relácií (vid' príloha č. 1). Ceny nezahŕňajú náklady na náhradné diely. Všetky servisné úkony a všetky náhradné diely ako aj náklady súvisiace s príchodom technika na výkon servisu u objednávateľa budú fakturované zvlášť na základe potvrdenej objednávky a pracovného listu.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za vykonané servisné práce, náklady na materiál ako aj ostatné náklady s tým súvisiace. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej doručenia objednávateľovi. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle § 15 zákona č. 289/1995 Z.z. o DPH v platnom znení.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade inflácie môže zhotoviteľ požiadať o úpravu ceny. Nové ceny budú v takomto prípade platné až uzatvorením dodatku k predmetnej zmluve.

čl.VII. Povinnosti zhotoviteľa

Zhotoviteľ je povinný:

- a) Vykonávať servisné práce v rozsahu a termínoch dohodnutých s objednávateľom v zmysle článku IV. tejto zmluvy, s náležitou odbornou starostlivosťou.
- b) Zabezpečiť príchod zamestnanca v pracovných dňoch do 2 hodín od nahlásenia poruchy do 12,00 hod.. Po nahlásení poruchy po 12,00 hod. najneskoršie nasledujúci deň do 9,00 hod..
- c) Opravu v servisnej dielni garantuje zhotoviteľ do dvoch pracovných dní. V prípade, že sa táto lehota z objektívnych príčin nedá dodržať, je zhotoviteľ povinný ihneď túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi.
- d) Kontaktní zamestnanci zhotoviteľa :
 - Ing. Zdeněk Bednařík – obchodný riaditeľ spoločnosti
 - Roman Paulovič - manager
 - Ľubomír Šubín – servisný technik

čl.VIII. Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ je povinný :

- a) Zabezpečiť pre zhotoviteľa podmienky pre plnenie tejto zmluvy, zvlášť vstup servisného zamestnanca do objektov objednávateľa a prístup k zariadeniam na dobu potrebnú na vykonanie servisných úkonov.
- b) Za riadne a včas vykonané služby zaplatiť riadne a včas, v súlade s článkom VI. tejto zmluvy.
- c) Zodpovední zamestnanci objednávateľa:
 - Ing. Milan Lezo, riaditeľ
 - Mgr. Jozef Kello

čl.IX. Záručná doba – zodpovednosť za vady

Zhotoviteľ poskytuje na servisné práce a na materiál spotrebovaný pri servise záruku 6 mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia opravenej časti zariadenia. Záruka sa uplatní len v prípade, ak k poškodeniu neprišlo manipulovaním zariadenia v rozpore s návodom na obsluhu.

čl.X. Sankcie

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje v prípade nedodržania termínu plnenia podľa čl.VII ods.1 písm. b uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za vykonanú službu a to za každý začatý deň omeškania.
2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania s úhradou faktúry v zmysle bodu VI. odseku 2., ktorý je objednávateľ povinný zaplatiť na základe osobitnej faktúry.
3. Splatnosť úrokov z omeškania je 30 kalendárnych dní od prevzatia faktúry s vyúčtovaním príslušných úrokov.

čl.XI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu od 1.07.2013 do 31.12.2014 za podmienky, že nedôjde počas jej plnenia k výraznej zmene dohodnutej ceny servisných prác.
3. V prípade podstatného porušenia tejto zmluvy, za ktoré sa považuje porušenie povinností zhotoviteľom uvedených v čl. II. a VII. má objednávateľ právo od zmluvy okamžite odstúpiť. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení. Nárok na náhradu vzniknutej škody tým nie je dotknutý.
4. Od plnenia predmetnej zmluvy môže každá zo zmluvných strán odstúpiť na základe písomnej výpovede. V danom prípade končí zmluvný vzťah posledným dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
5. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné uskutočňovať len písomnými dodatkami k tejto zmluve, podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá strana obdrží jedno vyhotovenie.
6. Práva a povinnosti strán výslovne neupravených v predmetnej zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení .

V Bratislave , dňa 20.06.2013

Za Objednávateľa:
Stredisko služieb školám a školským zariadeniam

Ing. Milan Lezo
riaditeľ

Za Poskytovateľa:
MAILTEC SLOVAKIA, spol .s r.o.

Ing. Zdeněk Bednařík
konateľ spoločnosti

Silvia Lebedýnska
konateľka spoločnosti

Príloha číslo 1:

Názov	Hodinová sadzba	Hodinová sadzba s DPH
Vykonanie diagnostiky	0 €	0 €
Preventívna údržba výpočtovej techniky a počítačovej techniky	30 €	36 €
Oprava hardwarového charakteru	20 €	24 €
Oprava softwarového charakteru – pracovná stanica	27 €	32.40 €
Oprava softwarového charakteru – server	40 €	48 €
Oprava tlačiarní - ihličkové	27 €	32.40 €
Oprava tlačiarní - atramentové	27 €	32.40 €
Oprava tlačiarní - laserové	33 €	39.60 €
Oprava monitoru	33 €	39.60 €
Oprava ostatných komponentov a kabeláže	20 €	24 €
Cena za dopravné náklady	6 €	7.20 €
Vystavenie posudku stavu VT k vyradovaciemu protokolu - PC	0 €	0 €
Vystavenie posudku stavu VT k vyradovaciemu protokolu - monitor	0 €	0 €
Likvidácia VT - PC	0 €	0 €
Likvidácia VT - monitor	0 €	0 €